



**İzmir İl Sağlık Müdürlüğü
Dikili Devlet Hastanesi**

KOD:KY.YD.01

YAYIN TRH:28.03.2018

REV.TRH:05.07.2021

REV.NO:02

SAY.NO/S:1/1

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sayı	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Bilgi/Belge	Hizmetin Tanımlama Süresi (En Geç)
1	Hekim Seçme Hakkı	TC. Kimlik numaralı kimlik	5 dakika
2	Poliklinik Muayene	TC. Kimlik numaralı kimlik, Ücretli hasta için vezne makbuzu	90 dakika
3	Hemogram, Biyokimya	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	3 saat
4	Hizmet Satın Alınan Spesifik Tetkikler	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	2 iş günü
5	Muhtelif Röntgen Çekimleri	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	30 dakika
6	Elektrokardiyografi	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	20 dakika
7	Ultrasonografi	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	Ortalama 20 gün
8	İşe Giriş, Durum Bildirir	Talep dilekçesi, TC. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) kimlik fotokopisi, Vezne makbuzu	90 dakika
9	İstirahat Raporu Düzenlenmesi	İstirahati veren hekim tarafından düzenlenen, istirahat süresinin belirtildiği rapor kâğıdı, TC. Kimlik numarası yazılı yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) kimlik fotokopisi, hizmet akdi ile çalışanlar için vizite kâğıdı fotokopisi, çekilen röntgen filmleri	90 dakika
10	Adli Vakalar İçin Rapor Düzenlenmesi	Mahkemeden alınan üst yazı, 4 adet fotoğraf (Son altı aylık), TC. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) kimlik fotokopisi	30 dakika
11	Hasta Yatışı	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	20 dakika
12	Ameliyat Planlanması	1-TC. Kimlik numaralı kimlik, 2-Hasta yatış kâğıdı (Hekim onaylı), 3-Hastanın operasyon öncesi ihtiyaç duyulan tüm tetkikleri ve konsültan muayeneleri, 4-Hasta dosyası, 5- Operasyon bölgesinin hasta üzerinde işaretlenmesi	Hastanın sağlık durumuna ve hekimin göreceği şekildedir
13	Patoloji Tetkikleri	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	30 gün
14	Epikriz Raporu	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	Her hastaya taburculuk esnasında hemen verilir.
15	Ameliyat Raporu	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	Her hastaya taburculuk esnasında hemen verilir.
16	Günübirlik Tedavi Kapsamında Küçük Cerrahi Müdahale	1-TC. Kimlik Numaralı Kimlik 2-Hastanın Tüm Tetkikleri	Operasyonun türüne ve hekime göre değişken
17	Hastaya Ait Hastane Kayıtlarının Verilmesi	Savcılık ve mahkeme yazısı veya talep dilekçesi, (Kendisi 18 yaş altı için anne babası, vasi veya vekili imza), TC. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) kimlik belgesi,	2 iş günü
18	Şikâyet Başvurusuna	Dilekçe (Kimlik ve adres bilgilerini içeren)	15 gün



**İzmir İl Sağlık Müdürlüğü
Dikili Devlet Hastanesi**

KOD:KY.YD.01

YAYIN TRH:28.03.2018

REV.TRH:05.07.2021

REV.NO:02

SAY.NO/S:1/1

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

	cevap verilmesi		
19	Bilgi Edinme Başvurusuna Cevap Verilmesi	Dilekçe(Kimlik ve adres bilgilerini içeren)veya elektronik ortamda internet sayfamızdan başvuru	Dilekçenin okunmasına müteakip 24 saat içerisinde
20	Diş Muayenesi	1-TC.Kimlik numaralı kimlikbelgesi, 2-Yeşil kartlı hasanınonaylıkarnesi, 3-Ücretli hastalar için vezne makbuzu ve barkod	1 saat
21	NST	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	30 dakika
22	Hasta Hakları Başvurusu	TC. Kimlik numarası, Başvuru formu	Gündüz mesai saatleri içerisinde
23	Magnetik Rezonans(MR)	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	10 gün
24	SFT	Hekim tarafından otomasyon üzerinden yapılmaktadır.	20 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabelada bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ	İKİNCİ MÜRACAAT YERİ
Adı Soyadı: Aytaç HİSAR/Fatma Elmas Arabaci	Adı Soyadı : Op.Dr.OSMAN ÇELİK
İdarive Mali İşler Müdürü/Müdür Yardımcısı	Unvan : Başhekim
Adres: Dikili Devlet Hastanesi	Adres : Dikili Devlet Hastanesi
Tel: 444 35 19(116/117)	Tel :444 35 19
Fax: 0 232 671 01 29	Fax : 0 232 671 01 29
e-posta: dikilidh.bilgi@saglik.gov.tr	e-posta : dikilidh.bilgi@saglik.gov.tr